

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	こども支援センタースマイル（児童発達）		
○保護者評価実施期間	令和7年 11月 1日		～ 令和7年 11月 15日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	34	(回答者数) 23
○従業者評価実施期間	令和7年 11月 1日		～ 令和年 11月 15日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	9	(回答者数) 8
○事業者向け自己評価表作成日	令和7年 12月 9日		

○ 分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	活動毎に空間を仕切ったり部屋を変えることで、環境調整やお子様が見通しを立てやすいようにしている。	必ず全員一緒に行動することだけにこだわらず、プログラム内容やその日のお子様の状況に配慮して、人数を分けている。それに合わせて部屋や職員の配置も分散して活動を行うようにしている。	体調不良の児童やクールダウンの為のスペースを確保することが難しい現状がある為、その日に空いている部屋を共有し、児童が心穏やかに過ごすことができる環境を整えている。
2	臨機応変に保護者の相談に対応している。	定期的に行われるアセスメントや担当者会議以外にも、保護者からの日常生活でのお子様の様子等についての相談事にも対応している。直接面談することもあれば、保護者の生活リズムにも配慮し、コモンを活用した連絡を取ることもある。	まだ利用し始めたばかりの保護者もいらっしゃるので、定期的なアセスメント以外にも、随時お困りごとの相談を受け付けていることを再周知していく。
3	活動プログラムの内容が偏らないように工夫している。	室内のみでなく、屋外での活動も取り入れている。今年度から手作りおやつや感覚遊びの活動も再開したり、季節に合わせて水遊びやハロウィンイベントの実施、ミニクリスマス会も行う予定である。	職員全体で色々な情報に目を向け、実施可能な内容や用具は順次取り入れていく。

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	保護者向けの茶話会は行っているが、きょうだい児に向けてのイベントは実施していない。	ご家族で参加していただく夏祭りのイベントは実施済み。その際にきょうだい児にもご参加いただいている。きょうだい児に焦点を当てたイベントについては今年度案としてあがっていなかった。	きょうだい児からの直接の相談は無いが、保護者からの間接的な相談はある。意見を収集して今後の検討課題とする。
2	事業所として、地域の子供達と交流する機会がなかった。子育てプラザへの外出やイベントで地域の大人の方との交流はあるが、子ども同士が直接関わるようなイベントは実施していない。	地域のイベント(子どもが参加できるもの)への参加機会をうかがっているが、時間帯や職員配置の関係でなかなか実現につながらず。交流先の施設も現在は無い。	参加できる地域のイベントは引き続き情報収集を行い、可能であれば参加していく。交流先についても検討していく。
3			

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名		公表日		利用児童数		回収数		
こども支援センター スマイル		年	月	日	年	月	日	
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
		環境・体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	96%			
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	96%			4%	<ul style="list-style-type: none"> ・人数が多く、子どもも安心して利用していると思います。 ・人数もちょうど良く、子どものことをよく見れていると思います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・これから適切な配置を継続して参ります。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	88%	4%		8%	<ul style="list-style-type: none"> ・活動によって部屋を分けたり変えていて環境がきちんとしている。 ・特段子どもが利用するうえで不便に思う所はありません。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お子様達の状況や療育内容に合わせて、部屋の配置を毎朝のMTで検討するようにしています。 ・今年度からはじまりの会で使う名札に顔写真も追加しました。視覚でお子様を確認できるようにしています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	96%			4%	<ul style="list-style-type: none"> ・見学の時にしか入っていませんが、視覚的情報が多ならないよう片付けられていると思いました。 ・きれいにしていて、物の配置や片付けもされていて分かりやすいと思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お子様達の活動空間に必要なものだけを並べるように気をつけています。
適切な支援の提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	81%	12%		8%	<ul style="list-style-type: none"> ・専門支援なども取り入れて下さり、子どもの発達特性に理解があると思います。 ・職員の方に「自宅で切り替えの声かけはどうしてるか？」と聞かれ、個別では問題ないことは事前に伝えていて、集団でのその課題を支援してもらう為に通っていると感じていたので、(幼稚園で聞かれる内容と同じ)違和感を感じました。 ・子どもの行動や性格も色々変わりますが、その時々に応じた支援がされていると思う。 ・少しずつ話せる言葉が増えていっているので、支援が受けられていると思います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・毎朝のMTで支援目標の共有と専門的支援の実施についての確認も行っております。今後も継続します。 ・保護者の方とのアセスメント内容を正確に共有・共通理解していけるよう努めます。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	85%	4%		12%		<ul style="list-style-type: none"> ・スマイルの公式HPにて支援プログラムを公表しております。
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか。	96%	4%			<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の話もしっかり聞いて、それをふまえて支援計画が作成されています。 ・聞き取りが丁寧で助かりました。親としても言語化することで整理されました。 ・定期的に見直してもらい必要な支援計画にしてもらっている。 ・言葉の発達が少しずつですが見られるので課題に合った計画となっていると感じます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続して行い、保護者の方と一緒に今後の課題や支援方針を決定していきます。
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	85%	4%		12%		
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	96%	4%			<ul style="list-style-type: none"> ・小集団ながらも、一人ひとりきちんと見て下さり、子ども達に合ったそれぞれの支援がされていると思います。 ・計画に沿った支援を受けられている為、言葉も少しずつ覚えていっていると思います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も支援計画の内容を職員間で共有し、支援を行ってまいります。

	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	100%				<ul style="list-style-type: none"> ・毎週内容が違って、子どもにとっても刺激になっているようです。 ・季節や子どもの様子に応じた活動になっていて子どもも楽しめている。 ・季節に合わせてその時に合った遊びをしてくれていると思います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度より再開したプログラムも好評いただいております。これからもお子様に楽しんでいただけるプログラムを考案して参ります。
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	46%	8%	12%	35%	<ul style="list-style-type: none"> ・子どもではないが、ハロウィンイベントで地域の方との交流はありました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域で他のお子様と交流できるようなイベントがあれば参加を検討していきたいと思います。
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	100%				<ul style="list-style-type: none"> ・分かりやすい説明でした。 	<ul style="list-style-type: none"> ・支援内容や利用者負担等については、ご契約の際にご説明しております。また、保護者の方から質問があった場合は担当者から説明するようにしています。
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	96%			4%	<ul style="list-style-type: none"> ・とても丁寧に説明してくださいました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・これからも継続して参ります。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	92%			8%	<ul style="list-style-type: none"> ・毎年ペアレントトレーニングをさせていて、とても良いなと思っています。 ・ペアレントトレーニング、参加してもらっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・年1回、未就学児の保護者を対象に開催しております。来年度も開催予定ですので、詳細が決まり次第ご案内させていただきます。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	85%	15%			<ul style="list-style-type: none"> ・療育が終わったあとの迎えの時に、いつも詳しく様子をお話してくれます。 ・毎回、当日の活動の様子について端的で分かりやすく教えていただいています。 ・家でできごとや体調についても伝えているので、スマイルでどうだったかも教えてくれる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・その日の様子をできるだけ簡潔にお伝えできるように心がけております。ご家庭での様子も必要に応じて聞き取りを行い、共有理解を心がけています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	81%	15%		4%	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的にはないですが、相談するといつも色々とお話していただけます。 ・いつ頃面談があるというのが決まっているの分からないので、教えてもらえると嬉しい。 ・面談を定期的に行ってくださいまし、ペアトレで助言をもらっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お電話でのご相談や個別での面談を必要に応じて行ってまいります。また、半年に1回を目安に定期的なアセスメント(面談)を行っております。 ・アセスメント実施の際に、次回の予定を具体的にお伝えするようにしていきます。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	88%	8%		4%	<ul style="list-style-type: none"> ・子どもはいつも共感していただいて嬉しそうだし、先生のことが大好きです。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も保護者の方のご相談に応じて寄り添いながら支援を行ってまいりたいと思います。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	50%	19%	4%	31%	<ul style="list-style-type: none"> ・きょうだいへの支援は分かりませんが、保護者同士の交流の場はあって、一度は参加してみたいです。 ・イベントには兄も参加させてもらっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度も保護者同士の交流会は茶話会を実施致しました。 ・きょうだい児のご意見に関しては、今後情報収集を行って検討して参ります。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	85%		4%	12%	<ul style="list-style-type: none"> ・柔軟な対応をしていただき、精神的な安心感も得られます。相談に対応していただけることできょうだい児についても大切にでき、助かります。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ご相談や申し入れ等につきましては、随時受け付けております。送迎時のみでなく、お電話やコドモンでもご連絡いただければと思います。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	92%	4%		4%		
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	100%				<ul style="list-style-type: none"> ・通所の度にコドモンで1日の様子が知られてうれしいです。(写真が楽しみです。) ・活動の様子がアプリで見られるのは分かりやすく良い。 	<ul style="list-style-type: none"> ・その日のお子様の様子が伝わるように写真を送らせていただいております。
22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	81%	12%		8%	<ul style="list-style-type: none"> ・我が家は大丈夫ですが、コドモンの写真はモザイクがないので、他の家庭が気になります。表情が見えるからこそのい所もありますが…。 	<ul style="list-style-type: none"> ・契約時に保護者の方に個人情報同意書を記入していただいております。個人情報等の取り扱いについては、他者の目に触れることがないように十分に注意徹底しています。 	
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	88%			12%	<ul style="list-style-type: none"> ・訓練の実施は知っていますが、マニュアルの策定は分かりません。 	<ul style="list-style-type: none"> ・各マニュアルを作成し、マニュアルは職員がいつでもできるように事務所内に提示しています。保護者の方には、緊急時の避難場所や対応のお知らせをしています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	92%	4%		4%	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に活動の中に訓練があって、行われています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練は年間計画に沿って毎月行っております。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	96%			4%		

	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	81%	4%		15%	<ul style="list-style-type: none"> ・とても小さなことでも、いつも必ず説明していただき、ありがとうございます。 ・中での小さなトラブルなども丁寧に対応していただいております。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お子様の利用中に発声した不慮の事故や怪我に関して速やかに保護者の方へご説明をさせていただいております。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	92%	4%		4%	<ul style="list-style-type: none"> ・特性のため不安が勝ってしまうようですが、先生方の声かけ、ご対応で帰る時は笑顔が多いです。 ・嫌そうにはしていませんのでそう思います。 ・安心できる場所のようで、家と同じ素のままの子どもだと思います。 ・先生のこと大好きなので安心して通えてると思います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お子様だけでなく、保護者の方々にも安心して利用していただけるよう今後も努めていきます。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	81%	4%	4%	12%	<ul style="list-style-type: none"> ・見通しが持てない時は涙が出ますが、「今日は～するよ」の先生の一声中、納得している様子が見られます。 ・毎回、とても楽しみにしており、前日から「明日は何するのかな？楽しみー！」と言っています。 ・行ってきます！と一人で楽しそうには言っています。自分の居場所があると分かっているのだと思います。 ・次のスマイルいつか確認されます。楽しみにしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後もお子様達に楽しんでいただけるプログラムを考案し、信頼関係を築けるように努めてまいります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	92%	4%		4%	<ul style="list-style-type: none"> ・細やかに発達面の困りごとを見て支援いただけているので、とても満足です。 ・先生方には本当に頭が下がります。いつも感謝の気持ちでいっぱいです。 ・子どもが楽しく通えているので満足。成長も感じられる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後ご満足いただけるように、職員一同努力して参ります。

公表	事業所における自己評価結果
----	---------------

事業所名	こども支援センター スマイル					公表日	2026 年 1 月 9日				
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点						
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	7	1		・カムダウンスペースとして確立した場所があれば子ども達が自分から活用できるのではと思う。現状ではみどりの部屋が空いていたらそこを、空いていない時は活動していない方の部屋を工夫している。					
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	7	1		・子ども一人ひとり障害の程度がちがうので、マンツーマンでつくことも必要だと思います。					
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	7	1		・扉の鍵がクルクル回り機能しないこともしばしばある。有事の時に不安。 ・トイレ内の設備が未就学児にとって配慮がなされていない。					
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	7	1		・エアコンや換気扇が気になる。					
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	7	1		・急病などの待機場所や利用児のクールダウンの場所の確保は、必ずしもできるとは言えない。					
業務改善	6	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	8		・ 始業前のMTで情報共有を行ったり、支援計画の内容を基にその日の支援の方向性や視点を共有している。						
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	2	・ 今年度も保護者に評価表をお配りして回収しました。						
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8								
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	3	・ 事業所の運営面(書類の管理等)については第三者の内部監査等を定期的を受けて、業務改善につなげています。						
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	3	・ 月に1回ある職員全体MTで簡単にまとめた内容で研修する機会も作っています。	・ パートにも何か研修があると嬉しいです。(対応や障害への理解を深める)					
適切な支援の	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	7	1	・ 公式HPに支援プログラムを公表しています。						
	12	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	8								
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	8		・ 終業後のMTで共有されるその日の様子等も踏まえて考慮しています。						
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	8		・ 毎日の始業前MTで支援計画に基づいた視点を共有するように努めています。						
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	6	2	・ comiiのアセスメントシートを活用したり、終礼で時間が可能な限りインフォーマルな情報共有も行っている。	・ 情報共有を図る為の時間が短い。					
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	7	1	・ 「本人支援」は5領域の視点で支援目標を設定しています。また、「家族支援」「移行支援」「地域支援・地域連携」に関しては保護者の方やお子様の状況を確認・分析し関係機関と共有できるように努めています。						
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	7	1							

提供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	7	1	・今年度より手作りおやつ再開、感覚遊びのプログラムを導入しました。 ・可能であれば屋外での活動も行っています。	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	8		・主に集団で行う設定活動と専門的支援も含めて個別で行う活動を組み合わせる計画になるように作成しています。	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	8		・毎日行っております。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	8		・毎日行っております。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	8		・必要な情報は利用者個人の記録のみでなく、業務日報にも記入するようにしています。	
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	7	1	・定期的なモニタリングは行っております。その都度保護者の方からご家庭での様子も伺って見直しを行っています。	
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	6	2	・主に児童発達支援管理責任者が出席しています。相談支援事業所への電話での対応などはお子様の状況がよくわかる職員が対応することもあります。	
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	5	3	・必要があれば保育園等での会議に参加し、情報共有を行っている。	
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6	2		
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	4	4		
	28	(28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	1	3		
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	3	5		
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	8		・送迎時の申し送りの際にお話を伺い、スマイルでの状況も踏まえて共通理解を持つように努めています。	
34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	8		・年1回開催しております。		
35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	3	・管理者が契約時に行っている。保護者からの評価でも「はい」の回答が100%で返ってきている。		
36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6	2			
37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	6	2			

保護者への説明等	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	8		・ご相談への対応は随時対応しております。	
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	6	2	・ご家族同伴で夏祭りイベントを開催しております。その際にご兄弟の方にもいらして頂いて楽しんでもらっています。	
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	8		・ご相談や申し入れがある際には、管理者が中心となって迅速に対応するように努めています。	
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	8		・コドモンで毎月お便りを発行させていただいています。 ・公式インスタグラムも月1回の頻度で更新させていただいております。	
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	8		・利用者の個人情報や重要書類など個人情報の取り扱いには細心の注意を払って管理しています。	
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	8		・必要に応じて写真やイラストを併用して伝え、視覚的に分かりやすくなるように情報提供するように努めています。	
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	1	7		・子育てプラザの利用以外にも、参加可能な地域の行事等があれば参加を検討していきます。
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	8		・避難訓練の実施は計画的に行っております。 ・職員へのマニュアルの周知については、年度始めにあたる4月のMTにて行うようにしております。	・マニュアルの周知については、保護者に向けて改めて方法を検討する必要があります。
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	8		・年間計画に基づいて行っております。	
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	7	1	・現在、対象児なし。	
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	6	2	・医師の指示書はないが、対象児の保護者に利用日に必ず成分表を提示してから給食・おやつを提供を行っている。	
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	8		・安全計画の作成とそれに基づく研修・訓練は行っております。避難訓練についてはその日のコドモンで様子もお伝えしております。	
	50	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	7	1	・契約時に説明しています。	
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	8		・該当事案が発生した場合、支援前後のMTや月1回の職員全体でのMTで共有しています。	
52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	8		・年間計画に研修を組み込み、実施しております。		
53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	7	1	・現在、対象児はいないが強度行動障害について、計画的に研修を行っています。		